



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

**Број 6 – Година XXXIV
6. јун 2002. г. , Бачка Топола**

TOPOLYA KÖZSÉG

HIVATALOS LAPJA

**XXXIV. évfolyam – 6 . szám
Topolya, 2002. június 6.**

33.

На основу члана 115. Устава Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", број 1/1990) и члана 10. и 30. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 9/2002), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 6. јуна 2002. године, донела је

СТАТУТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Бачка Топола (у даљем тексту: Општина) је територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом законом и са Статутом општине Бачка Топола (у даљем тексту: Статут).

Члан 2.

Територију Општине, у складу са законом, чине подручја насељених места, односно подручја катастарских Општине које улазе у њен састав, и то:

Ред. бр.	НАСЕЉЕНО МЕСТО	КАТАСТАРСКА ОПШТИНА
1.	Багремово	Гунарош
2.	Бајша	Бајша
3.	Бачка Топола	Бачка Топола-град Бачка Топола
4.	Бачки Соколац	Горња Рогатица
5.	Богарош	Гунарош
6.	Горња Рогатица	Горња Рогатица
7.	Гунарош	Гунарош
8.	Зобнатица	Мали Београд
9.	Карађорђево	Мали Београд
10.	Кавило	Гунарош
11.	Криваја	Горња Рогатица
12.	Мали Београд	Мали Београд
13.	Мићуново	Бачка Топола-град
14.	Ново Орахово	Ново Орахово
15.	Његошево	Његошево
16.	Оборњача	Гунарош
17.	Орешковић	Горња Рогатица
18.	Панонија	Бајша
19.	Пачир	Пачир
20.	Победа	Гунарош
21.	Светићево	Гунарош
22.	Средњи Салаш	Бајша
23.	Стара Моравица	Стара Моравица

Члан 3.

Назив Општине је:
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА – на српском језику,
TOPOLYA KÖZSÉG - на мађарском језику,
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛЯ – на русинском језику,
ОВЕС ВАЃСКА ТОПОЛА. – на словачком језику.

Члан 4.

Седиште Општине је у Бачкој Тополи.

Члан 5.

Општина има својство правног лица.

Члан 6.

Општина има печат округлог облика који садржи грб Републике Србије око којег је исписан текст на српском језику - ћириличким писмом: "Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина - Општина Бачка Топола, - Бачка Топола" и на мађарском, русинском и словачком језику у складу са правописим ових језика.

Члан 7.

Општина има своје симболе (грб и свечани печат).

Изглед, начин и услови употребе грба и свечаног печата утврђује се посебном Одлуком Скупштине општине.

Члан 8.

Дан општине Бачке Тополе је 15. септембар.

Начин обележавања Дана општине уређује се посебном Одлуком Скупштине општине.

Члан 9.

У службеној употреби у Општини су равноправно српски, мађарски, русински и словачки језик са својим писмима.

Члан 10.

Рад органа Општине је доступан јавности.

Јавност рада и обавештавање грађана обезбеђује се:

1. јавним расправама о предлозима за доношење статута и у другим приликама када органи Општине о томе одлуче;

2. путем издавања јавних гласила и истицањем одлука и других аката на уобичајени начин,

3. правом грађана да остварује увид у записнике и акте органа који се не објављују.

Јавност рада и обавештавање грађана се ближе уређује пословником о раду сваког органа Општине.

II. ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 11.

Општина врши послове утврђене Уставом и законом, послове који су Општини поверени из оквира права и дужности Републике односно Аутономне Покрајине Војводине, као и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 12.

Општина, у складу са Уставом и законом, преко својих органа:

1. доноси програме развоја;
2. доноси урбанистичке планове;
3. доноси буџет и завршни рачун;

4. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, производа и снабдевање паром и топлим водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће на територији Општине, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и др.) као и организационе материјалне и друге услове за њихово обављање;
5. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда,
6. спроводи поступак исељења бесправно уселиених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
7. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
8. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
9. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
10. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељима;
11. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника,
12. уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
13. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
14. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје и социјалне заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање,
15. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културно-уметничког аматеризма и ствара услове за рад музеја и билиотека и других установа културе чији је оснивач;
16. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
17. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
18. уређује и утврђује начин коришћења и управљања, јавним бунарима и чесмама, утврђује водоприврене услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
19. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
20. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
21. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трогивине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
22. користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању,
23. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
24. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
25. образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
26. подстиче и помаже развој задругарства;

27. организује службу правне помоћи грађанима;
28. стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група;
29. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији Општине,
30. обезбеђује јавно информисање од локалног значаја;
31. прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
32. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Општине;
33. уређује организацију и рад мировних већа;
34. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;
35. даје мишљење о територијалној промени општине;
36. помаже рад организација и удружења грађана;
37. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и статутом.

Члан 13.

За остваривање својих права и дужности и потреба локалног становништва Општина може посебном одлуком оснивати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу.

Предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, дужне су да најмање једном годишње подносе Скупштини општине извештај о свом раду.

Члан 14.

У вршењу послова из свог изворног делокруга Општина може поједине послове поверити предузећу, установи, другој организацији, месној заједници и предузетнику.

Поверавање послова из става 1. овог члана врши се посебном одлуком Скупштине општине односно уговором, на предлог Председника општине.

2. Поверени послови

Члан 15.

Општина врши послове који су јој поверени из оквира права и дужности Републике, и из оквира права и дужности Аутономне Покрајине Војводине.

Средства за обављање поверених послова обезбеђују се у складу са врстом и обимом послова.

Члан 16.

Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

III. ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 17.

За обављање послова општине утврђених Уставом, законом и овим статутом, Општини припадају приходи утврђени законом и одлукама Општине, донетим на основу закона, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике.

Члан 18.

Скупштина општине доноси буџет општине за сваку фискалну годину, којим се обухватају сви приходи и друга примања, задуживања и друге финансијске трансакције, расходи и други издаци у складу са законом.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Општине.

1. Самодопринос

Члан 19.

Ради решавања одређених питања од непосредног интереса за грађане, Скупштина општине може, у складу са законом на начин и по поступку утврђеним Статутом, увести самодопринос за територију Општине или за један њен део.

Члан 20.

Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути грађани са дела територије Општине, путем органа месне заједнице или путем збора грађана.

Уз иницијативу за увођење самодоприноса подноси се програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију самодоприноса.

Члан 21.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса утврђује Скупштина општине, већином од укупног броја одборника.

Одлука садржи податке који се односе на:

1. потребе, односно намене за које се средства прикупљају;
2. подручје на коме се средства прикупљају;
3. време за које се средства прикупљају;
4. укупан износ средстава која се прикупљају;
5. обвезнике, начин и рокове извршавања самодоприноса, као и лица која се ослобађају те обавезе;
6. висину самодоприноса (основица, пропорцијална стопа и др.);
7. начин вођења евиденције о средствима;
8. износ и јединицу мере прерачунавања када се самодопринос изражава у раду, превозничким и другим услугама;
9. начин остваривања надзора грађана у наменском коришћењу средстава;
10. начин враћања средстава која се остваре изнад износа који је одлуком одређен.

Члан 22.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани непосредно, тајним гласањем, у складу са Статутом.

Члан 23.

Одлуку доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из става 1. и 2. овог члана.

Члан 24.

Одлука о увођењу самодоприноса се објављује на начин на који се објављују акти општине.

2. Располагање и коришћење јавних прихода општине.

Члан 25.

Општина у складу са законом, одлучује о висини средстава за обављање својих послова.

Члан 26.

Захтев за обезбеђење средстава у буџету општине корисници средстава буџета подносе у року и на начин утврђен посебном одлуком Општине, у складу са законом.

Корисници средстава буџета дужни су најмање једанпут годишње, подносе извештај о свом раду и остваривању програма и коришћењу средстава буџета.

Председник општине посебном одлуком оснива локалну службу за инспекцију и ревизију, у складу са законом.

Члан 27.

Општина даје сагласност на опште акте корисника буџета општине, којима се утврђује број и структура запослених.

IV. ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 28.

Органи општине су:

1. Скупштина општине,
2. Председник општине и
3. Општинско веће.

1. Скупштина општине

Члан 29.

Скупштина општине је представнички орган који чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом.

Члан 30.

Скупштина општине има 41 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Члан 31.

Избор одборника врши се по изборним јединицама, утврђеним посебном одлуком.

У свакој изборној јединици бира се по један одборник.

Члан 32.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Лицима која именује или поставља Скупштина општине избором за одборника престаје дужност на коју су именовани или постављени.

Члан 33.

Скупштина општине, у складу са законом:

1. доноси Статут општине и Пословник скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун општине;
3. доноси програм развоја општине и појединих делатности;
4. доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта,
5. доноси прописа и друге опште акте,
6. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
7. доноси одлуку о образовању месне заједнице, о подручју за које се образује и о укидању месне заједнице,
8. оснива службе, комунална јавна предузећа, установе, организације и фондове и врши надзор над њиховим радом;
9. даје сагласност на статуте служби, комуналних јавних предузећа, установа и фондова које је основала;
10. именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, фондова, организације и служби, чији је оснивач у складу са законом;
11. врши преузимање оснивачких права служби, комуналних јавних предузећа, установа, организација и фондова утврђена законом и другим прописима;
12. бира председника Скупштине и заменика председника Скупштине и, на предлог Председника општине, бира Општинско веће,
13. поставља и разрешава секретара Скупштине;
14. поставља и разрешава начелника Општинске управе, на предлог Председника општине;
15. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који јој по закону припадају;
16. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
17. усваја акт о јавном задуживању општине,
18. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
19. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
20. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
21. покреће поступак за заштиту права локалне самоуправе пред Уставним судом;
22. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине,
23. доноси акт о сарадњи са другим општинама у земљи и у иностранству, са невладиним, хуманитарним и другим организацијама, односно акт о удруживању у међународне организације локалне власти;
24. оснива Савет за међунационалне односе
25. образује Савет за развој и заштиту локалне самоуправе;
26. поставља грађанског браниоца (омбудсмана);
27. утврђује називе улица, тргова и других делова насељених места на територији општине,
28. обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Члан 34.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није другачије одређено.

Члан 35.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине општине је дужан да седницу сазове кад то писмено затражи најмање трећина од укупног броја одборника или Председник општине, и то у року од 10 дана од дана подношења захтева.

Писани предлог за сазивање седнице Скупштине мора садржати предлог дневног реда седнице, у који морају бити предложене само тачке дневног реда из надлежности скупштине општине, утврђене законом и статутом.

Ако предлог не испуњава услове утврђене ставом 2. и 3. овог члана, председник Скупштине исти ће одбацити.

Уколико председник Скупштине не сазове седницу у року од 10 дана од дана подношења уредног предлога, седницу може сазвати првопотписани одборник односно Председник општине, на начин утврђен Пословником о раду Скупштине општине.

Члан 36.

Седнице Скупштине општине су јавне.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и одбране земље, чување државне, војне или пословне тајне, из разлога заштите јавног морала и због других разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.

Одлука из става 2. овог члана доноси се већином од укупног броја одборника.

Начин обезбеђивања јавности у раду Скупштине као и поступак искључења јавности ближе се уређује Пословником Скупштине општине.

Члан 37.

Скупштина општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање или решавање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге одлука и других аката које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене Статутом и Пословником о раду Скупштине општине.

Члан 38.

Стална радна тела Скупштине општине су Савети и Комисије, и то:

1. Савет за буџет и финансије,
2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине
3. Савет за развој и заштиту локалне самоуправе
4. Савет за развој друштвених делатности
5. Савет за пољопривреду
6. Савет за развој села
7. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва
8. Савет за развој општине
9. Савет за међунационалне односе
10. Комисија за избор и именовање
11. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине
12. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе
13. Мандатно-имунитетска комисија
14. Комисија за представке и жалбе
15. Општинска изборна комисија
16. Савет за образовање
17. Савет за здравство.

Члан 39.

Повремена радна тела Скупштине општине образују се актом Скупштине општине ради извршења одређених задатака.

Члан 40.

Председник Скупштине општине заједно са председницима одборничких група предлаже Скупштини општине кандидата за чланове и за председника и њихове заменике сталних радних тела, сразмерно броју одборника које одборничке групе имају у Скупштини општине.

Одборник може бити члан највише два стална радна тела.

О предложеним кандидатима за чланове сталних радних тела отвара се расправа.

О оспореном предлогу за избор појединог члана сталног радног тела одлучује се већином гласова присутних одборника.

Ако је овај предлог усвојен, одборничка група чији је кандидат оспорен подноси нови предлог за члана сталног радног тела.

По завршетку расправе о предложеној листи за чланове сталних радних тела одлучује се у целини јавним гласањем.

Члан 41.

Председник радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела, формулише закључке и о томе обавештава председника и секретара Скупштине општине.

Чланови радног тела учествују у раду, износе мишљење и дају предлоге по питањима која су на дневном реду, као и другим питањима из надлежности радног тела.

Члан 42.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине и радних тела.

Члан 43.

Скупштина општине има председника.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са Председником општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина доноси и обавља друге послове утврђене законом, Статутом и Пословником Скупштине.

Председник Скупштине бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на исти начин на који је биран.

Поступак и начин избора и разрешења председника Скупштине уређује се Пословником Скупштине општине.

Члан 44.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Члан 45.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Члан 46.

Начин припреме, вођења и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се Пословником Скупштине општине.

2. Председник општине

Члан 47.

Извршну функцију у Општини врши Председник општине.

Председник општине бира се на време од четири године, непосредним и тајним гласањем.

Начин избора и престанка мандата Председника општине пре истека времена на који је изабран уређује се законом.

Председник општине не може бити одборник Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник општине именује и разрешава заменика уз сагласност Скупштине општине.

Председник општине сазива и председава седницом Општинског већа.

Члан 48.

Председник општине може образовати повремена радна тела која пружају стручну помоћ Општинском већу и Председник општине у питањима из њихове надлежности.

Члан 49.

Уколико дође до проблема у остваривању функција Председника општине и Скупштине општине, Председник општине може да сазове седницу, којој ће присуствовати председник Скупштине општине, председници одборничких група, чланови Општинског већа и Председник општине, ради изналажења одговарајућег решења које ће омогућити усклађено остваривање функција Председника општине и Скупштине општине.

Члан 50.

Председник општине:

1. представља и заступа Општину,
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. предлаже одлуке и друге акте које доноси Скупштина, као и начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине,
4. стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине Војводине;
5. усмерава и усклађује рад Општинске управе,
6. предлаже постављање и разрешење начелника Општинске управе,
7. наредбодавац је за извршење буџета,
8. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком Скупштине,
9. сазива Збор грађана,
10. организује рад Општинског већа, сазива и председава седницама Већа, даје конкретна задужења члановима Већа из делокруга рада Већа,
11. одлучује о средствима у државној својини у складу са законом,
12. има искључиво право предлагања акта о јавном задуживању Општине;
13. врши и друге послове утврђене законом, Статутом и другим актима Општине.

Члан 51.

У случају ратног стања, Председник општине доноси акте из надлежности Скупштине општине с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини општине чим она буде у могућности да се састане.

Члан 52.

Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је биран, на начин утврђен законом.

Престанак мандата Председника општине повлачи престанак мандата заменика Председника општине.

Члан 53.

Кад Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је биран, његову функцију врши председник Скупштине док нови Председник општине не ступи на дужност.

Члан 54.

Председник општине може бити опозван и пре истека мандата на који је биран.

Предлог за опозив Председника општине могу поднети најмање 10 процената бирачког тела, Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника, односно Влада уколико оцени да се поверени послови не обављају у складу са законом.

О предлогу за опозив изјашњавају се бирачи непосредно, тајним гласањем.

3. Општинско веће

Члан 55.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функција Председника општине и Скупштине општине и врши контролно-надзорну функцију над радом Општинске управе.

Члан 56.

Општинско веће чини 7 чланова, које на предлог Председника општине, бира Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, на период од четири године.

Уколико предлог Председника општине за избор истог члана Општинског већа буде два пута одбијен, Скупштина општине може донети одлуку о избору члана Општинског већа без тог предлога.

Заменик Председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Члан Општинског већа може бити разрешен на исти начин на који се бира, на предлог Председника општине или најмање једне трећине одборника.

Члан 57.

Општинско веће:

1. утврђује предлог одлуке о буџету општине;
2. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина општине;
3. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга Општине;
4. решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака, као и између општинских управа за поједине области;
5. помаже Председнику општине у вршењу других послова из његове надлежности.

V ОПШТИНСКА УПРАВА

Члан 58.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине и Председник општине;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине и Председника општине;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга Општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине и Председник општине.

Члан 59.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући несметано остваривање њихових права, обавеза и правних интереса, даје потребне податке и обавештења, пружа правну помоћ, сарађује са грађанима и поштује њихово достојанство.

Члан 60.

Општинска управа образује се као јединствена служба.

Члан 61.

Општинском управом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Општинска управа може имати организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Члан 62.

Начелника Општинске управе поставља Скупштина општине, на предлог Председника општине. Руководиоце организационих јединица у Општинској управи поставља начелник.

Члан 63.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и Председнику општине, у складу са Статутом и одлуком Скупштине општине о Општинској управи.

Члан 64.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине, на предлог Председника општине.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник, уз сагласност Председника општине.

Члан 65.

У Општинској управи може се поставити главни архитекта Општине који:

1. покреће иницијативе за израду урбанистичких планских аката, као и за њихове измене и допуне;

2. даје упутство при изради архитектонских пројеката у циљу заштите архитектонских вредности и очувања амбијенталних вредности појединих градских делова и објеката;
3. сарађује са установама заштите непокретних културних добара и заштите природних добара посебних вредности;
4. даје мишљење на архитектонске пројекте од великог значаја за Општину и врши друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

Главном архитекту поставља и разрешава Председник општине.

Услови за постављање главног архитекте као и за његово разрешење уредиће се актом о организацији Општинске управе.

Члан 66.

У Општинској управи могу се, у складу са законом, поставити и други главни стручњаци за поједине области (примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.)

Главне стручњаке из претходног става овог члана поставља и разрешава Председник општине.

Актом о организацији Општинске управе се утврђују области за које се постављају главни стручњаци, делокруг њиховог рада као и услови за њихово постављање и разрешење.

Члан 67.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење, односно забрану;
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 68.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 69.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Члан 70.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 71.

О изузећу начелника Општинске управе решава Председник општине.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

VI ОПШТИНСКИ МЕНАѢЕР

Члан 72.

Општина може за вршење својих послова да користи услуге Општинског менаѢера.

Услови и начин коришћења услуга менаѢера утврђују се уговором који за Општину закључује Председник општине, са општинским менаѢером.

Члан 73.

Општински менаѢер, у оквиру својих послова, посебно:

1. предлаже пројекте којима се подстиче економски развој и задовољавају потребе грађана и обезбеђује заштиту животне средине;
2. подстиче предузетничке иницијативе и стварање приватно-јавних аранжмана и партнерстава;
3. подстиче и координира инвестициона улагања и привлачење капитала,
4. иницира измене и допуне прописа који отежавају пословне иницијативе,
5. покреће програме за стратешка планирања, маркетинг и промовисање градског туризма,
6. обавља и друге послове утврђене уговором.

VII САВЕТ ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ

Члан 74.

У Општини се оснива Савет за међунационалне односе (у даљем тексту: Савет).

Савет чине представници националних и етничких заједница, у складу са законом и Статутом.

Члан 75.

Савет разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности, у складу са законом и Статутом.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину општине која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина општине је дужна да предлоге свих одлука које се тичу права националних и етничких заједница претходно достави на мишљење Савету.

Савет има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта Скупштине општине ако сматра да су њима непосредно повређена права националних и етничких заједница представљених у Савету и право да под истим условима пред Управним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштине општине са Статутом.

Делокруг, састав и начин рада Савета ближе се уређује посебном одлуком Скупштине, у складу са законом и Статутом.

VIII НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 76.

Облици непосредног учешћа грађана у остваривању послова општине су:

1. грађанска иницијатива
2. збор грађана и
3. референдум.

1. Грађанска иницијатива

Члан 77.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење аката којима ће се уредити одређено питање из изворног делокруга општине, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и Статутом.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом, и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 2. овог члана Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

2. Збор грађана

Члан 78.

Збор грађана се сазива за део територије Општине – за подручје насељеног места, месне заједнице односно изборне јединице.

Члан 79.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа Општине.

Члан 80.

Збор грађана сазива Председник општине по сопственој иницијативи или на предлог органа месне заједнице, одборника изборне јединице односно по захтеву најмање 20 грађана.

Уколико Председник општине на предлог предлагача не сазове збор грађана у року од 15 дана по датом предлогу, право сазивања има предлагач.

Члан 81.

Збор грађана, након расправе, већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини општине или појединим органима и службама Општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 82.

Начин сазивања збора грађана, његов рад, као и начин утврђивања ставова збора ближе се уређује посебном одлуком Скупштине општине.

3. Референдум

Члан 83.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Члан 84.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга ако то захтева 10% бирача на територији Општине, који су уписани у бирачки списак на дан подношења захтева за расписивање референдума.

Члан 85.

Предлог за расписивање референдума могу поднети:

- најмање 100 грађана,
- најмање 10 одборника Скупштине општине,
- Председник општине,
- Савет месне заједнице.

Скупштина општине обавезна је да расправља о сваком предлогу за расписивање референдума и да о својој одлуци обавести предлагача.

Члан 86.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тога дела територије, ако то захтева најмање 10% бирача са тог дела територије Општине, који су уписани у бирачки списак на дан подношења захтева за расписивање референдума.

Члан 87.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

IX МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 88.

Ради задовољавање потребе и интереса грађана у градским насељима и у селима могу се оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 89.

Скупштина општине посебном одлуком одлучује о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 90.

Статутом месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са Статутом и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 91.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе су:

1. средства која Општина пренесе месној заједници, односно другом облику месне самоуправе;
2. средства која грађани обезбеђују самодоприносом;
3. средства од накнаде за услуге;
4. поклони и друга средства.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе користи средства у складу са својим програмима и плановима.

Члан 92.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом и одлуком о оснивању.

Члан 93.

Скупштина општине може поверити вршење одређених послова из свог изворног делокруга свим или појединим месним заједницама, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

X САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

Члан 94.

Општина може сарађивати и удружити се са другим јединицама локалне самоуправе ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса.

Општина може заједно са другим јединицама локалне самоуправе оснивати удружења, у складу са Уставом и законом.

Члан 95.

Општина може сарађивати и удруживати се у међународне организације локалне власти и сарађивати са јединицама локалне самоуправе других држава, у складу са Уставом и законом, уз сугласност Владе Републике Србије.

Члан 96.

Органи Општине могу сарађивати са невладиним, хуманитарним и другим организацијама, у интересу општине и становника са подручја Општине.

Члан 97.

Општина може поједине општине и градове у земљи и у иностранству, са којима стално сарађује, прогласити братским градовима Бачке Тополе, о чему се доноси посебна одлука Скупштине општине.

XI ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 98.

Заштита права Општине обезбеђује се на начин и по поступку утврђеним законом.

Члан 99.

У Општини се установљава грађански бранилац (омбудсман) који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада управе и јавних служби.

О појавама незаконитог и неправилног рада којима се повређују права и интереси грађана, грађански бранилац упозорава управу и јавне службе, упућује им препоруке и критике и о томе обавештава Скупштину општине и јавност.

Општинска управа и јавне службе дужни су да грађанском браниоцу на његов захтев дају податке и информације од значаја за вршење његових овлашћења.

Грађанског браниоца поставља Скупштина општине из реда угледних и политички непристрасних личности.

Услови за постављање грађанског браниоца и начин његовог постављања, надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности грађанског браниоца уређују се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 100.

У Општини се образује Савет за развој и заштиту локалне самоуправе (у даљем тексту: Савет), ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивање локалне самоуправе.

Чланови Савета бирају се из реда грађана и стручњака у областима од значаја за локалну самоуправу.

Савет има право да подноси предлоге Скупштини општине у вези са унапређењем локалне самоуправе и заштитом Уставом и законом утврђених права и дужности Општине.

Органи Општине, Општинска управе и јавне службе у Општини, дужни су да се изјасне о предлозима Савета.

Права и дужности Савета, састав и начин рада и избора његових чланова уређује се посебном одлуком Скупштине општине о образовању Савета.

Одлука о образовању Савета и решење о именовању чланова савета донети су ако је за њих гласала већина од укупног броја одборника.

XII АКТИ ОПШТИНЕ

Члан 101.

Скупштина општине доноси одлуке и друга општа и појединачна акта, решења, закључке и препоруке.

Председник општине доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Општинска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Члан 102.

Одлуке о општи акти Скупштине општине морају бити у сагласности са законом и статутом.

Акти Председника општине морају бити у сагласности са законом, Статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са законом, Статутом, одлуком и општим актом Скупштине општине.

Члан 103.

Статут, одлуке, општи и појединачни акти Скупштине, објављују се у «Службеном листу општине Бачка Топола», на српском и мађарском језику.

Акти Председника општине и Општинске управе објављују се кад је то тим актима предвиђено.

Члан 104.

Одлуке и општи акти Скупштине општине ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога није предвиђено да раније ступе на снагу.

Члан 105.

Предлог за промену Статута може поднети најмање 300 бирача, најмање 10 одборника или Председник општине.

О предлогу за промену Статута одлучује Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Члан 106.

О предлогу Статута, односно његових измена и допуна изјашњава се скупштина и по прихватању истог, исти се упућује на јавну расправу која траје најмање 15 дана.

Након спроведене јавне расправе, орган који је утврдио предлог сачињава извештај о резултатима јавне расправе и доставља га Скупштини на разматрање и доношење.

У случају да се врше измене Статута због усклађивања са Законом, о промени статута може одлучити Скупштина без спровођења поступка јавне расправе.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 107.

Одредбе овог Статута о органима општине примењиваће се од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 108.

Скупштина општине и Извршни одбор Скупштине општине, настављају са радом по одредбама Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», бр.7/2001) до спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 109.

Даном ступања на снагу овог Статута, престаје да важи Статут општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 7/2001).

Члан 110.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са Законом о локалној самоуправи.

Уколико су поједине одредбе прописа Општине супротне Закону о локалној самоуправи, примењиваће се одредбе Закона о локалној самоуправи.

Члан 111.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана по објављивању у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 110-10/2002/1

Дана: 06.06. 2002.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Баби Атила с.р.,

34.

На основу члан 17. и члана 18. став 1. тачка 14. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 9/2002) и члана 33. Статута општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", бр. 7/2001) Скупштина општине Бачка Топола на својој седници одржаној 6. јуна 2002. године доноси

О Д Л У К У

О ПРЕУЗИМАЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА У ОБЛАСТИ ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ДОМ ЗДРАВЉА "ДР. ЈАНОШ ХАЦИ" И АПОТЕКЕ У БАЧКОЈ ТОПОЛИ

I

Преузимају се оснивачка права над Домом здравља "Др. Јанош Хаџи" са стационаром и Апотеком у саставу у Бачкој Тополи.

II

Налаже се директору здравствене установе да предузме потребне мере за упис у Судски регистар, статусне промене здравствене установе Дома здравља "Др. Јанош Хаџи" са стационаром и Апотеком у саставу у Бачкој Тополи.

III

Обавезује се Управни одбор Дома здравља "Др. Јанош Хаџи" са стационаром и Апотеком у саставу у Бачкој Тополи да усагласи Статут са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
БРОЈ: 021-7/2002-I
ДАНА: 6.06.2002.
БАЧКА ТОПОЛА

Председник
Скупштине општине
Баби Атила, с.р.

35.

На основу члана 20 тачка 1 подтачке 2 члана 69 Закона о јавним приходима и јавним расходима ("Сл. гласник РС"; бр. 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/20) члана 33 Статута општине Бачка Топола ("Сл. лист општине Бачка Топола", бр. 7/2001), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 6. јуна 2002. године доноси

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ ФОНДА ЗА ПРОТИВПОЖАРНУ ЗАШТИТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

Члан 1.

Скупштина општине Бачка Топола (у даљем тексту: Оснивач) оснива Фонд за противпожарну заштиту општине Бачка Топола (у даљем тексту: Фонд).

Члан 2.

Фонд послује под фирмом : Фонд за противпожарну заштиту општине Бачка Топола.
Седиште Фонда је у Бачкој Тополи, ул. М. Тита бр. 30.

Члан 3.

Фонд има својство правног лица и сва овлашћења која му припадају сагласно Закону и одредбама ове Одлуке.

Фонд се уписује у Регистар фондова који се води код надлежног суда.

Члан 4.

Фонд обавља следеће послове:

- доноси средњорочне и годишње планове и програме противпожарне заштите и стара се о њиховој реализацији

- доноси финансијски план и програм рада Фонда уз сагласност Оснивача

- подноси годишњи извештај о раду Оснивачу

- усваја периодичне обрачуне и усваја завршни рачун Фонда уз сагласност Оснивача

- доноси Статут Фонда уз сагласност Оснивача

Поред наведених делатности Фонд може да обавља и друге делатности уз сагласност оснивача.

Члан 5.

Унапређење делатности Фонда заснива се на средњорочном и годишњем плану и програму рада.
На планове и програме рада из става 1 овог члана сагласност даје Оснивач.

Члан 6.

Фондом управља Оснивач на начин утврђен Законом, овом Одлуком и Статутом Фонда.

Органи Фонда су:

- Управни одбор, као орган управљања

- Надзорни одбор, као орган надзора.

Члан 7.

Управни одбор има 5 чланова које именује и разрешава Оснивач на мандатни период од 4 године, од којих су три из реда Оснивача и два из реда стручњака за противпожарну заштиту.

Члан 8.

Управни одбор одлучује о:

- организацији рада и извршавању послова Фонда

- плановима и програмима рада Фонда

- финансијском плану и завршном рачуну

- расподели средстава

- доноси Статут Фонда и друге опште акте у вези Фонда

- доноси пословник о свом раду

- обавља и друге послове утврђене Законом, актима Оснивача и Статутом.

Одлука о питањима из става 1 овог члана сматра се донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 9.

Управни одбор има председника који се бира из реда чланова Управног одбора.

Права и обавезе председника Управног одбора се ближе уређују Статутом Фонда и другим актима у складу са Законом.

Члан 10.

У Фонду се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор броји три члана које на мандатни период од 4 године именује и разрешава Оснивач од којих су два из реда Оснивача и један из реда стручњака за противпожарну заштиту.

Члан 11.

Надзорни одбор:

- врши надзор над пословањем Фонда
- указује на евентуалне пропусте у раду Управног одбора Фонда
- обавештава једном годишње Оснивача и Управни одбор Фонда о пословању Фонда
- доноси пословник о своме раду.

Члан 12.

Надзорни одбор има председника који се бира из реда чланова Надзорног одбора.

Члан 13.

Фонд заступа, представља и потписује председник Управног одбора Фонда.

Права и обавезе председника Управног одбора Фонда ближе се уређују Статутом Фонда и другим актима у складу са Законом, овом Одлуком и Статутом.

Члан 14.

Административно-стручне, правне и финансијске послове за потребе Фонда обављају надлежни органи Општинске управе.

Члан 15.

Статутом Фонда се регулише: фирма и седиште, заступање и представљање, планирање рада, средства и њихово коришћење, органи, пословна тајна и обавештавање, општи акти и друга питања од значаја за пословање Фонда.

Члан 16.

Посебан друштвени интерес у пословању Фонда остварује се:

- доношењем посебне Одлуке о уређивању начина, услова и рокова коришћења средстава противпожарне заштите
- вршењем управног и стручног надзора над обављањем делатности Фонда.
- на други начин утврђен Законом, подзаконским актима, односно одлукама Оснивача.

Члан 17.

Статутом и другим општим актима уредиће се остала питања у складу са овом Одлуком, другим одлукама Оснивача и Законом у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 025-1/2002-I
Дана: 06.06.2002.
БАЧКА ТОПОЛА

Председник
Скупштине општине
Баби Атила, с.р.

36.

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", бр. 16/97 и 42/98) и члана 33. Статута општине Бачка Топола ("Сл. лист општине Бачка Топола", бр. 7/2001) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 6. јуна 2002. године доноси

О Д Л У К У**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА**

Члан 1.

У Одлуци о комуналним делатностима ("Сл.лист општине Бачка Топола", бр. 3/97, 5/2002) у члану 2. у тачци 13. иза речи "вашара" ставља се зарез и додаје се следећи текст: "издавање у закуп објеката, тезги и простора на пијацама".

Иза тачке 13. додају се нове тачке које гласе:

"14. димничарске услуге;

15. одржавање кафилерија, хватање и уништавање паса и мачака луталица и уклањање животињских лешева са јавних површина;

16. одржавање јавних бунара и чесми."

Члан 2.

У члану 11. став 4 мења се и гласи:

"Комуналне делатности из члана 2. тачке 5, 6., 8., 9., 10., 11., 12., 14., 15., и 16. ове Одлуке обавља Јавно комунално предузеће, друго предузеће односно предузетник, на основу уговора којим му је поверено обављање комуналне делатности по јавном конкурс, спроведеном на начин и по поступку прописано овом одлуком".

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 352/10/2002-I
Дана: 06.06.2002.
БАЧКА ТОПОЛА

Председник
Скупштине општине
Баби Атила, с.р.

37.

На основу члана 8. Закона о предузећима («Службени лист СРЈ» бр. 29/96, 33/96, 29/97 и 59/98) члана 4. и 5. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Сл.гласник РС», бр. 25/2000) члана 18. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» бр. 49/99) члана 5. Закона о основама система јавног информисања («Сл. лист СФРЈ» бр. 84/90 «Сл.лист СРЈ» бр. 24/94 и 28/96) члана 14. Закона о јавном информисању («Сл.гласник РС», бр. 36/98, 2/2001, 11/2001 и «Сл. лист СРЈ» бр. 1/2001) члана 3. став 3. и члан 4. Закона о јавним службама («Сл. гласник РС», бр. 42/91 и 71/94) члана 2. став 2. Закона о радио телевизији («Сл. гласник РС», бр. 48/91, 49/91, 53/93, 55/93, 67/93, 48/94 и 11/2001) и члана 33. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Б.Топола», 7/2001) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 6. јуна 2002. године донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ИНФОРМАТИВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "БАЧКА ТОПОЛА" У БАЧКОЈ ТОПОЛИ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног информативног предузећа "Бачка Топола" у Бачкој Тополи ("Службени лист Општине Бачка Топола", бр. 10/2001) у члану 3. у ставу 1. и 2. иза речи "Бачка Топола" брише се текст "д.о.о."

Члан 2.

У члану 6. иза "Делатност новинских агенција додају се нове делатности које гласе:

"513	5132	51320	Трговина на велико месом и производима од меса
514	5147	51470	Трговина на велико осталим производима за домаћинство
515	5153	51530	Трговина на велико дрветом и грађевинским материјалом
5156	51560		Трговина на велико осталим репродукционим материјалом"

Члан 3.

Делатности из члана 2. ове Одлуке се могу обављати само ако не иде на штету осталих основних делатности.

Члан 4.

Јавно информативно предузеће "Бачка Топола" из Бачке Тополе ће ускладити своје акте са чланом 1. у року од 30 дана.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 023-11/2002-I

Дана: 06.06.2002.

Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Баби Атила с.р.

38.

На основу члана 4 став 4 Закона о посебним условима за издавање грађевинске, односно употребне дозволе за одређене објекта (“Сл.гласник РС”, бр. 16/97) и члана 33 Статута општине Бачка Топола (“Сл.лист општине Бачка Топола, бр. 7/2001), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 6. јуна 2002.године донела је

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА БЕСПРАВНО ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

Сагласно Закону о посебним условима за издавање грађевинске односно употребне дозволе за одређене објекта (“Сл.гласник РС”, бр. 16/97) Скупштина општине Бачка Топола доноси Програм којим се утврђује концепција решавања бесправне изградње, разрада услова и начина извођења активности кроз поједине целине:

Оцена постојећег стања бесправне градње у нашој општини,

Мере и активности са роковима и носиоцима,

Услови, начин и поступак извршења утврђених мера и активности и мере за спречавање даље бесправне градње.

ПРОБЛЕМАТИКА БЕСПРАВНО ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА

Скупштина општине Бачка Топола, Извршни одбор СО Бачка Топола и Општинска управа – Одељење за грађевинарство, стамбено комуналне послове, пољопривреду, приватно предузетништво и имовинско правне послове (у даљем тексту: Одељење за грађевинарство) у наредном периоду ће водити активности у циљу решавања бесправно изграђених објеката као важног сегмента друштвеног и привредног живота наше општине.

Имајући у виду сложености и комплексност проблема бесправне градње намеће се потреба да се активности заснивају на свеобухватној сарадњи свих који своје надлежности и делатности остварују у области планирања и уређења простора, уређења коришћења и унапређења грађевинског земљишта, израде пројектно-техничке документације, израде урбанистичко техничких услова, издавање грађевинске и употребне дозволе, решавање имовинско правних односа као и других питања од значаја за изградњу и коришћење бесправно изграђеног објекта.

Доношењем Закона о планирању и уређењу простора и насеља, Закона о грађевинском земљишту, Закона о изградњи објеката и најновијег Закона о посебним условима за издавање грађевинске односно употребне дозволе за одређене објекте, који садрже низ решења који на потпуно другачији начин одређују ову материју у односу на до сада важећу законску регулативу, стекли су се услови за свеукупно решавање ове проблематике.

Усвајањем Генералног плана града Бачка Топола, Урбанистичких планова за МЗ Бајша, МЗ Криваја, МЗ Панонија и Стара Моравица и Детаљних урбанистичких пројеката за поједине просторне целине: за пијацу, за блок 1 (део) за блок 7 (део) “Пинк” зграда”, за Градски парк са изменом (Дунава осигурање) и за улицу С.Сремца, Скупштина општине Бачка Топола створен је први предуслов за планску изградњу просторних целина, па самим тим и предуслов да се објекти који су били изграђени у претходном периоду у време кад тај део није био урбанизован сада легализује.

Бесправна изградња присутна је у првом реду у граду Бачка Топола, и то у најужем центру града, ул. Р.Кончар. Наиме ако се бесправном градњом сматра коришћење објекта без употребне дозволе може се сматрати да пословни објекти у ул. Р.Кончар нису легализовани у складу са наменом како се користе. У центру града присутна је бесправна градња више пословних објеката као у улици М.Тита. По насељеним местима присутна је бесправна изградња стамбених објеката, у појединачним случајевима, односно коришћење пословних објеката која није у складу са издатом документацијом. У сваком случају потребно је извршити геодетско снимање и насељених места.

Имајући у виду да је градско грађевинско земљиште прешло у државну својину те да се исто не може отуђивати из државне својине нити стављати у промет, власници бесправно изграђених објеката на градском грађевинском земљишту уколико исти нису ранији корисници грађевинског земљишта, немају решене ни имовинско правне односе.

На евидентираним локацијама на којима су бесправно изграђени објекти сада су се стекли предуслови за њихову легализацију.

С обзиром да се средства која се плаћају на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта користе за припремање земљишта за изградњу објеката комуналне инфраструктуре, као питање које треба посебно решавати јесте висина накнаде за уређивање грађевинског земљишта која се утврђује у зависности од степена уређености земљишта и програма уређивања грађевинског земљишта.

Када се има у виду напред изнето, евидентна је комплексност проблема бесправне изградње и свеобухватност активности које треба предузети.

МЕРЕ И АКТИВНОСТИ СА РОКОВИМА ИЗВРШЕЊА И НОСИОЦИМА

На основу изложене проблематике утврђују се мере и активности:

1. Уколико бесправно изграђен објекат није снимљен или су настале промене за чије је спровођење на плановима и у катастру потребно извршити нова снимања, сагласно одредбама Закона о државном премеру и катастру и уписима права на непокретностима извршиће се геодетско снимање бесправно изграђених објеката о трошку корисника објекта.

НОСИЛАЦ: Комисија коју формира Извршни одбор СО Бачка Топола

Одељење за грађевинарство

Републички геодетски завод

- Служба за катастар непокретности Бачка Топола

РОК: децембар 2002.год.

2. У циљу утврђивања фактичког стања бесправно изграђених објеката односно делова објекта извршиће се попис бесправно изграђених објеката путем комисије која ће бити оформљена посебним решењем надлежног органа. Фактичко стање пописаних објеката констатује се записником о испуњености услова за издавање грађевинске, односно употребне дозволе чија је садржина одређена законом.

Попис објеката извршиће се на обрасцу за попис бесправно изграђених објеката који прописије Министарство надлежно за послове грађевинарства.

Поред објеката који су изграђени односно реконструисани до 5.новембра 1995. год. извршиће се попис објеката у изградњи који су започети до 5. новембра 1995.год.

НОСИЛАЦ: Комисија коју формира Извршни одбор СО Бачка Топола

Одељење за грађевинарство

РОК: децембар 2002. год.

3. За просторне целине за које још није урађена урбанистичка разрада, а евидентирани су као локације са израженим проблемом бесправне градње треба убрзати поступак израде допуна и доношење урбанистичких планова у складу са Законом о планирању и уређењу простора.

НОСИЛАЦ: Комисија коју формира Извршни одбор СО Бачка Топола

Одељење за грађевинарство

ЈП за урбанизам општине Б.Топола и М.Иђош из Б.Тополе

РОК: новембар 2002.год.

4. У циљу утврђивања висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта треба сагледати степен уређености земљишта на локацијама са израженим проблемом бесправне градње као и висину ствараних трошкова ради довођења објеката комуналне инфраструктуре до степена изграђености којим би се задовољиле постојеће потребе.

НОСИЛАЦ: Комисија коју формира Извршни одбор СО Бачка Топола

ЈП за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката

заједничке комуналне потрошње Бачка Топола

(у даљем тексту: ЈП за грађевинско земљиште)

РОК: Одмах

5. Имајући у виду неопходност и обавезу власника бесправно изграђеног објекта да поднесе захтев за издавање грађевинске односно употребне дозволе, орган управе надлежан за послове урбанизма и грађевинарства сачиниће образац захтева са потребним упутством како би подносилац захтева већ у првом контакту са надлежном службом стекао пуну информацију о условима, начину и поступку легализације бесправно изграђених објеката.

НОСИЛАЦ: Одељење за грађевинарство

РОК: Одмах

6. Достављањем записника о испуњености услова за издавање грађевинске односно употребне дозволе орган управе надлежан за имовинско правне послове сачиниће нацрт решења о утврђивању права коришћења градског грађевинског земљишта по основу својине на објекту изграђеном на том земљишту као доказ о праву коришћења градског грађевинског земљишта, у року од седам дана од дана достављања записника.

НОСИЛАЦ: Одељење за грађевинарство

РОК: Седам дана од дана достављања записника

7. У циљу праћења напред наведених мера и активности треба установити контролну функцију према свим наведеним носиоцима кроз редовно разматрање извештаја о реализацији мера и активности који би се подносио извршном органу Скупштине општине Бачка Топола.

НОСИЛАЦ: Извршни одбор СО Бачка Топола

РОК: Трајно

УСЛОВИ, НАЧИН И ПОСТУПАК ИЗВРШЕЊА УТВРЂЕНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ

1. По достављању записника састављеног на обрасцу бесправно изграђених објеката Одељење за грађевинарство за објекат изграђен без грађевинске дозволе за који постоје урбанистички услови за издавање одобрења, издаће урбанистичку дозволу и обавестиће власника објекта о документацији коју је исти дужан да поднесе уз захтев за издавање грађевинске дозволе у року од 90 дана о дана достављања обавештења.

2. Комисија која је образована ради обављања ових послова сачиниће премер и предрачун радова око геодетског снимања и пописа бесправно саграђених објеката и утврдиће висину појединачних трошкова у зависности од величине објекта, сложености инсталација и уређаја као и локације објекта.

3. Средства за геодетско снимање и попис објеката, односно трошкови утврђивања испуњености услова за издавање грађевинске односно употребне дозволе обезбедиће се од власника односно носиоца права коришћења бесправно изграђених објеката.

4. За захтеве за издавање грађевинске односно употребне дозволе за објекте индивидуалног становања поднете до 31.12.2002.год. накнада за уређење грађевинског земљишта износиће у висини трошкова који ће се утврдити одмах по доношењу овог програма са роком плаћања у једнаким месечним ратама с тим да рок доспећа за плаћање последње рате буде до децембра 2003.год.

За захтеве поднете после 31.12.2002.год. накнада за уређивање грађевинског земљишта биће у висини накнаде на дан подношења захтева са роком плаћања у онолико месечних рата колико буде преостало од месеца подношења захтева до децембра 2003.год.

5. Препоручује се предузећима и установама да за израду пројектно техничке документације урбанистичко техничких услова и издавање потребних сагласности у вези поднетих захтева до рока назначеног у тачци 4. у смислу легализације бесправно подигнутог објекта, цену својих услуга задрже на ниво на дан доношења овог програма и омогуће одложено плаћање.

6. као крајњи рок за спровођење ових активности на решавању бесправне градње утврђује се 2004.год.

У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА ДАЉЕ БЕСПРАВНЕ ГРАДЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА
ТОПОЛА УТВРЂУЈУ СЕ СЛЕДЕЋЕ МЕРЕ

Преко надлежних инспекција инсистираће се на строгој примени законских и подзаконских аката како би се и репресивним мерама спречила даља бесправна градња.

Прикључивање објеката на комуналне инфраструктуре (струја, вода, канализација, телефон) које је обављено без издате грађевинске односно употребне дозволе биће санкционисано како према одговорном лицу у правном лицу тако и према физичким лицима која изврше бесправно прикључење.

За просторне целине за које су донети урбанистички планови извршиће се парцелација земљишта и покренути поступак за изузимање грађевинског земљишта ради формирања нових грађевинских парцела за изградњу нових стамбених и пословних објеката.

Све мере и активности легализације бесправне градње на територији општине Бачка Топола објављиваће се преко средстава јавног информисања, ЈИП Бачка Топола.

Овај Програм објавиће се у Службеном листу општине Бачка Топола.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 356-6/2002-I

Дана: 06.06.2002.год.

БАЧКА ТОПОЛА

Председник
Скупштине општине
Баби Атила, с.р.

39.

Na osnovu odredaba ~lana 3. i 19. Zakona o za{titi od po`ara ("Slu`beni glasnik SRS", broj 37/88) i odredbi Pravilnika o sprovo{ewa posebnih mera za{tite od po`ara u poqoprivredi ("Slu`beni glasnik SRS", broj 27/84), odredaba ~lana 33. Statuta op{tine Ba~ka Topola ("Slu`beni list op{tine Ba~ka Topola", broj 7/2001) Skup{tina op{tine Ba~ka Topola na sednici odr`anoj dana 6. јуна 2002. godine doneo je slede}e

R E [E W E

**O OBRAZOVAWU OP{TINSKOG [TABA ZA KOORDINACIJU @ETVENIK RADOVA, KAO I
ZA[TITU OD PO@ARA U VREME @ETVE STRNIH USEVA RODA 2002 .G.**

I

Radi koordinacije `etvenih radova kao i za{tite strnih useva od po`ara u poqoprivrednim preduze}ima, zemqoradni~kim zadrugama na teritoriji op{tine Ba~ka Topola obrazuje se Op{tinski {tab za koordinaciju `etvenih radova, kao i za{titi od po`ara u vreme `etve strnih useva roda 2002. g. (u daqem tekstu: [tab).

II

Za ~lanove {taba imenuju se:

1. Fermanovi} Borivoje, ~lan Ivvr{nog odbora Skup{tine op{tine zadu`en za poqoprivredu za predsednika
2. Samarxi} Qubomir SUP Subotica za ~lana
3. Tra`ivuk Sava, SUP Subotica za ~lana
4. Bo`ani} Milan, PP "Krivaja" za ~lana
5. Dolmari} Musa, PP "Pobeda" za ~lana
6. Deliba{i} Jovo, PTK "Panonija" za ~lana
7. Mudrini} Mi{o, DD "Zobnatica" za ~lana
8. Kuruc Tibor, PIK "Moravica", za ~lana
9. Mehe{kei Ki{ Jano{, ZZ "Moravica", za ~lana
10. Ki{juhas Jakim, DD "Orahovo" za ~lana
11. Ka}anski Milorad, PP "Baj{a" za ~lana
12. Despotovi} Jovo, DD "Do`a `er|" za ~lana
13. ^oli} Desimir, DD "@itko" za ~lana
14. Bulatovi} Radomir, DDOR "Novi Sad" za ~lana
15. Petkovi} Milimir, PP "Wego{evo" za ~lana

16. Babi Lajo{, ZZ "Ba~ka" za ~lana
17. Vukosavcevi} @ivojin, Zavod za unapre|ewe poqoprivrede za ~lana
18. ^ovi} Dane, DD "Agroba~ka" za ~lana
19. Вучковић Слободан, Општинска управа за члана.

III

Zadatak i du`nosti [taba su slede}e:

- da organizuje i koordinira `etvene radove na teritoriji op{tine Ba~ka Topola,
- da prikupqa podatke o `etvenim povr{inama,
- da sagledava ukupne sme{tajne kapacitete na teritoriji op{tine,
- da organizuje sprovo|ewe propisanih mera za{tite od po`ara ,
- da odredi i druge mere za{tite za podru~je Op{tine ako smatra da propisane mere nisu dovoqne,
- da donese Plan za{tite od po`ara za vreme sazrevawa i `etve strnih useva,
- da organizuje stalno de`urstvo u vatrogasnim jedinicama,
- da organizuje osmatra~ku slu`bu na za to pogodnim mestima,
- da organizuje poqo~uvarsku slu`bu na podru~jima gde se smatra da istu treba organizovati,
- da organizuje slu`bu veze i obave{tewa,
- da organizuje kontrolu sprovo|ewa propisanih i nalo`enih mera za{tite od po`ara,
- da nakon zavr{etka `etvenih radova izvr{i analizu rada [taba uspe{nosti sprovo|ewa preventivnih mera i uo~enih propusta u radu.

IV

Ovo Re{ewe }e se objaviti u "Slu`benom listu Op{tine Ba~ka Topola".

SKUP[STINA OP[STINE

BA^KA TOPOLA

Broj: 217-1/2202-I

Dana: 06.06.2002.

Ba~ka Topola

Председник
Скупштине општине
Баби Атила с.р.,

40.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА

ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА

КОМИСИЈЕ ЗА ПОПИС СТАНОВНИШТВА

ЗА ОПШТИНУ БАЧКА ТОПОЛА

Број: 207-18/2002

Дана: 11.04.2002.

БАЧКА ТОПОЛА

На основу члана 4. Закона о извршењу пописа становништва, домаћинства и станова у 2002. години у Републици Србији ("Сл. гласник РС" број 12/2000 и 61/2001) Комисија за попис становништва за општину Бачка Топола, доноси

РЕШЕЊЕ**О ОДРЕЂИВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКОГ КОНТРОЛОРА ЗА ПОПИСНИ КРУГ 0051**

ПЕТРОМАРКОВ ВЕСЕЛИНКА из Бачке Тополе се одређује и именује за Општинског контролора за пописни круг 0051.

II

Општински контролор је дужан да изврши све задатке сходно Упутству о контроли квалитета, података пописа у наведеном пописном кругу.

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Бачка Топола".

Председник
Комисије за попис становништва
за општину Бачка Топола
Дудаш Александар, с.р.

41.

На основу члана 2. става 1. тачке 12. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 8/92, 3/97 и 5/2000) и на основу члана 16. Одлуке о Општинској управи («Службени лист општине Бачка Топола», број 5/2001), на предлог секретара Општинске управе Бачка Топола, Извршни одбор Скупштине општине Бачка Топола, донео је

РЕШЕЊЕ**О ПОСТАВЉАЊУ В.Д. НАЧЕЛНИКА ОДЕЛЕЊА ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО, СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ, ПОЉОПРИВРЕДУ, ПРИВАТНО ПРЕДУЗЕТНИШТВО И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ**

I

ПРИЦА ВЕСНА, правник, запослена у Општинској управи Бачка Топола, почев од 1. јуна 2002. године поставља се за в.д. начелника Одељења за грађевинарство, стамбено-комуналне послове, пољопривреду, приватно предузетништво и имовинско-правне послове.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ИЗВРШНИ ОДБОР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 02-7/2002-I
Дана: 29.05.2002. године
Бачка Топола

Председник
Извршног одбора
Дудаш Александар с.р.,

42.

На основу одредаба члана 5. Закона о посебним условима за издавање грађевинске, односно употребне дозволе за одређене објекте ("Сл. гласник РС", број 16/97), члана 10. Пословника о раду Извршног одбора Скупштине општине Бачка Топола ("Сл. лист општине Бачка Топола", број 1/95 и 4/95) Извршни одбор Скупштине општине Бачка Топола на својој седници одржаној 15.05. 2002. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ЛЕГАЛИЗАЦИЈУ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I

Образује се Комисија за легализацију објеката на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

СТАЛНИ ЧЛАНОВИ:

1. Дудаш Александар, председник Извршног одбора – за председника
2. мр. Каћански Ђорђе, дипл.инж.грађ., члан Извршног одбора – за заменика председника
3. Балањи Јанош, дипл.инж.геодезије, директор Службе за катастар непокретности Б.Топола – за члана
4. Кучерка Ленђел Дороћа, дипл.инж.хортикултуре, директор Ј.П. за урбанизам Б.Топола и М.Иђош – за члана
5. Фехер Ласло – директор Ј.П. за грађевинско земљиште – за члана
6. Сомбати Золтан – директор Ј.П. "Комград" – за члана
7. Киш Золтан – директор "Електродистрибуције" – за члана

ЧЛАНОВИ САРАДНИЦИ:

8. Прица Весна – в.д. Начелник Одељења за грађевинарство, стамбено-комуналне послове, пољопривреду, приватно предузетништво и имовинско-правне послове
9. представници Месних заједница
10. представник "Телеком" Србије
11. представник Ј.П. "Родгас".

II

Комисија је дужна да ради у складу са Законом о посебним условима за издавање грађевинске, односно употребне дозволе за одређене објекте а у складу са Програмом решавања бесправно изграђених објеката на територији општине Бачка Топола.

III

Ово Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
ИЗВРШНИ ОДБОР
Број: 02-6/2002-I
Дана: 15. 05. 2002.
Бачка Топола

Председник
Извршног одбора
Дудаш Александар с.р.,

Ред. бр.	С А Д Р Ж А Ј	СТРАНА
33.	Статут општине Бачка Топола	59.
34.	Одлука о преузимању оснивачких права у области примарне здравствене заштите за Дом здравља "др. Хаџи Јанош" и апотеке у Бачкој Тополи	78.
35.	Одлука о оснивању Фонда за противпожарну заштиту општине Бачка Топола	78.
36.	Одлука о допуни Одлуке о комуналним делатностима	81.
37.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Јавног информативног предузећа "Бачка Топола" у Бачкој Тополи	82.
38.	Програм решавања бесправно изграђених објеката на територији општине Бачка Топола	83.
39.	Решење о образовању Општинског штаба за координацију жетвених радова, као и заштиту од пожара у време жетве стрних усева рода 2002. г.	86.
40.	Решење о одређивању и именовању Општинског контрола за пописни круг 0051	87.
41.	Решење о постављању в.д. начелника Одељења за грађевинарство, стамбено-комуналне послове, пољопривреду, приватно предузетништво и имовинско-правне послове	88.
42.	Решење о образовању Комисије за легализацију објеката на територији општине Бачка Топола	89.

Издавач: Одељење за друштвене делатности, општу управу, опште послове и правну помоћ Општинске управе Бачка Топола. Тел: 715-310. Одговорни уредник: секретар Скупштине општине. Аконтација претплате за 2002. годину износи 4.080,00 динара. Жиро рачун број: 45200-637-3-245 Општинска управа Бачка Топола за „Службени лист општине Бачка Топола”».